

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ
Др Зорана Ђинђића 2
Нови Сад**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ РЕДОВНОГ
ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ ФИЛОЗОФСКОГ
ФАКУЛТЕТА У НОВОМ САДУ-**

РЕДНИ БРОЈ 14/2015

-МАРТ 2015. године-

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број 02-330/2 од 30.3.2015. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку, редни број 02-330/3 од 30.3.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Отворени поступак јавне набавке услуге редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета
ЈН редни број 14/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења и место испоруке добара	4
IV	Техничка документација и прегледи	17
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VII	Образац понуде	30
VIII	Модел уговора	33
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	36
X	Образац трошкова припреме понуде	49
XI	Образац изјаве о независној понуди	50
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона	51
XIII	Средставо финансијског обезбеђења	52
XIV	Референтна листа	53

укупно: 54 странице Конкурсне документације

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Наручилац: Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет

Адреса: Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад

Интернет страница: www.ff.uns.ac.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку набавке услуге, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке представља услуга редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Напомена уколико је набавка формирана по партијама:

Набавка није формирана у више партија.

8. Контакт:

Особе за контакт:

Вања Фекић, 021/485-3968, е-маил: pravna.sluzba@ff.uns.ac.rs

Зоран Милошевић, дипл.инг., 021/485-3883, zoran.milosevic@ff.uns.ac.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке редни број 14/2015 представља набавка услуге редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета.

Ознака из општег речника набавке:

услуга редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже – 50320000.

2. Партије:

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГЕ, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE

PONUĐAČ se obavezuje da će Filozofskom fakultetu pružati sledeće usluge:

1. Održavanje i administracija mrežne opreme navedenih proizvođača: Cisco, Mikrotik, Allied Telesis i TP-Link;
2. Održavanje i administracija postojećih internet servisa na bazi svakodnevnog nadzora funkcionalnosti (rutiranje, firewall, DNS, VPN, web server, mail server, proxy server) kao i ostala administracija na mreži koja može proisteći iz ovih servisa izuzimajući kreiranje i dopunu WEB sadržaja;
3. Administracija korisnika i servisa na postojećem Google Apps sistemu za potrebe fakulteta, kao i svih ostalih radnji vezanih u svrhu funkcionisanja i međupovezanosti datog sistema sa internim fakultetskim servisima.
4. Nadgledanje funkcionalnosti prethodnih programskih rešenja (ona koja više nemaju aktivnu podršku od strane prethodno angažovanih izvršilaca) u sledećim službama: biblioteka, studentska služba i računovodstvo. Pod ovim se podrazumevaju sve radnje koje se odnose na sistemsku, a ne na programsku podršku korisnicima postojećih sistema. Pod sistemskom podrškom se podrazumevaju one operacije koje su ograničene na nadzor stanja i funkcionalnosti fizičke opreme i operativnih sistema pod kojima dati sistemi funkcionišu. Takođe, pod ovim se podrazumeva i podrška korisničkog pristupa pomenutim resursima.
5. Terminacija i menadžment kablovske mrežne infrastrukture zasnovane na standardu TIA/EIA-568-C;
6. Održavanje i administraciju virtuelne infrastrukture na bazi svakodnevnog nadzora a zasnovane na tehnologijama: VMWare VSphere i Linux KVM;
7. Konfigurisanje i administraciju lokalne bežične mrežne infrastrukture.
8. Obezbeđivanje nadzora i dostupnosti eduroam servisa u saradnji sa CIT-UNS;
9. Izrada rešenja, konfigurisanje i administracija interaktivnog KIOSK sistema (sistem dizajniran da onemogući korisnički pristup sistemskim funkcijama, a pri zatvaranju svih aktivnih sesija briše sve podatke i istoriju događaja unete od strane poslednjeg aktivnog korisnika) za potrebe opštedostupnog pristupa Web servisima;

10. Održavanje i servisiranje PC/notebook računara zasnovanih na Microsoft OS, monitora, laserskih štampača i multifunkcijskih uređaja (izuzev fotokopira);
11. Instalacija aplikativnog softvera i veznih programa u legalnom vlasništvu Filozofskog fakulteta, a po zahtevu Filozofskog fakulteta;
12. Preventivno održavanje računarske opreme po standardima proizvođača koji određuju učestalost preventivnog održavanja. Vreme ovog preventivnog održavanja ugovorne strane utvrđuju zajednički a obaveza je PONUĐAČA da ukaže Filozofskom fakultetu na potrebu ovog održavanja za svaki segment računarske opreme;
13. Otklanjanje kvarova na osnovu prijave kvara od strane Filozofskog fakulteta i to tako što se otklanjanje kvara ima vršiti radnim danima u okviru radnog vremena PONUĐAČA (od ponedeljka do petka u vremenu od 08 do 16 časova izuzev u dane državnih i verskih praznika koji su neradni dani). U slučaju potrebe nabavke novih delova za računarsku opremu, istu će nabavljati Filozofski fakultet o svom trošku a na osnovu specifikacija dostavljenih od strane PONUĐAČA. Izuzetno, moguće su i hitne intervencije i popravke i one mogu biti i nedeljom i praznicima i to samo u hitnim slučajevima vezanim za otklanjanje problema u radu internet servisa i virtuelne infrastrukture;
14. Otklanjanje problema u radu i funkcionalnosti internet servisa i virtuelne infrastrukture na dnevnoj bazi ako je nastali prekid lokalnog tipa (nastao u objektu Filozofskog fakulteta) usled više sile ili uzroka koji nisu posledica radova ili događaja u okviru objekta Filozofskog fakulteta;
15. Premeštanje i promena konfiguracije opreme ukoliko za to postoje uslovi, te je obaveza Filozofskog fakulteta da o nameri premeštanja ili promene konfiguracije oprema tri dana unapred obavesti PONUĐAČA koji će obaviti deinstalaciju i ponovnu instalaciju u zajednički dogovorenom roku.

REZERVNI DELOVI:

Redni broj	Oprema	Količina		
		kom	1	x
1.	Lampa za projektor Epson EB-S72, oznaka V13H010L54	kom	1	x
2.	Lampa za projektor Epson EMP S52, oznaka V13H010L41	kom	1	x
3.	Lampa za projektor Sanyo PLC WM 4500	kom	1	x
4.	VGA Splitter 2IN1 VGA splitter cable with 2 x HD15F connector and 1 x HD15M connector - 1 M na 2 X F)	kom	1	x
5.	Panduit CP24BLY 24-port all metal modular patch panel, 1 RU	kom	1	x
6.	Panduit CBX2AW-AY Mini-Com® surface mount box accepts up to two Mini-Com® Modules. Includes built-in removable blank to add a second module. Dimensions: 1.06"H x 1.95"W x 3.65"L (27.0mm x 49.5mm x 92.7mm) ili CBX2IW-AY replaces CBX2IW-A	kom	1	x

7.	Panduit CBXJ2AW-A Mini-Com® 2-port surface mount box accepts up to two Mini-Com® Modules. Includes built-in removable blank to add a second module. Dimensions: 0.91"H x 1.77"W x 2.44"L (23.1mm x 45.0mm x 62.0mm)	kom	1	x
8.	Panduit CJ5E88TAW Category 5e, 8 position, 8 wire, black, universal module	kom	1	x
9.	Panduit CJ5E88TGAW Category 5e, RJ45, 8-position, 8-wire universal jack module	kom	1	x
10.	Panduit CJS5E88TGY Category 5e, RJ45, 8-position, 8-wire universal shielded black module with integrated shield	kom	1	x
11.	Panduit CJ688TGAW Category 6, RJ45, 8-position, 8-wire universal module	kom	1	x
12.	Panduit CJS688TGY Category 6, RJ45, 8-position, 8-wire universal shielded black module with integral shield. CJS688TGY replaces CJS688TG	kom	1	x
13.	Panduit CJ64AWY Category 3, 6-position, 4-wire universal module. CJ64AWY replaces CJ64AW	kom	1	x
14.	Panduit ECF10IW-X End cap fitting for use with LD10 raceway	kom	1	x
15.	Panduit ICF10IW-X Inside corner fitting for use with LD10 raceway	kom	1	x
16.	Panduit ICFC10IW-X Inside corner fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x
17.	Panduit ICFX10IW-X Inside corner fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x
18.	Panduit LD10IW2-A One-piece latching perimeter trunking with pre-applied adhesive backed tape, 2 meter length	kom	1	x
19.	Panduit OCFX10IW-X Outside corner fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x
20.	Panduit RAFC10IW-X Right angle fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x
21.	Panduit RAFX10IW-X Right angle fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x
22.	Panduit RF10X5IW-X Reducer fitting for LD raceway from size 10 to size 5. For use with LD5 and LD10 raceway. For in-line terminations, use with CF10**	kom	1	x
23.	Panduit TFC10IW-X Tee fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x
24.	Panduit CFX10IW-X Coupler fitting for use with LD10, LDPH10, and LD2P10 raceway	kom	1	x
25.	Panduit LD5IW2-A One-piece latching surface raceway. Supplied with pre-applied adhesive backed tape.	kom	1	x
26.	Panduit CFX5IW-X Coupler fitting for use with LD5, LDPH5, and LDS5 raceway	kom	1	x
27.	RJ-45 konektor 8P8C 8-pinski Category 5E	kom	1	x
28.	UTP patch kabl (licnasti) CAT5E - testiran do 300MHz - po 1m duzine	kom	1	x

29.	FTP kabl (solid-pun profil) CAT5E, bez halogena - testiran do 300MHz - po 1m duzine	kom	1	x
30.	FTP kabl (solid-pun profil) CAT6, bez halogena - testiran do 400MHz - po 1m duzine	kom	1	x
31.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 1m	kom	1	x
32.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 2m	kom	1	x
33.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 3m	kom	1	x
34.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 5m	kom	1	x
35.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 7m	kom	1	x
36.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 10m	kom	1	x
37.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 1m	kom	1	x
38.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 2m	kom	1	x
39.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 3m	kom	1	x
40.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 5m	kom	1	x
41.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 7m	kom	1	x
42.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 10m	kom	1	x
43.	TP-Link TL-ANT2408CL	kom	1	x
44.	TP-Link TL-WR1043ND	kom	1	x
45.	TP-Link TL-WR941ND	kom	1	x
46.	TP-Link TL-WA901ND-PoE	kom	1	x
47.	TP-Link TL-SF1008D	kom	1	x
48.	MikroTik RB250GS	kom	1	x
49.	MikroTik RB260GS	kom	1	x
50.	MikroTik RB750GL	kom	1	x
51.	MikroTik RB951G-2HnD	kom	1	x

52.	MikroTik CAP 2n	kom	1	x
53.	MikroTik RB850Gx2	kom	1	x
54.	MikroTik CCR1016-12G	kom	1	x
55.	Mikrotik CRS125-24G-1S-2HnD-IN	kom	1	x
56.	Cisco AIR-CAP3502I-E-K9 + AIR-PWR-B	kom	1	x
57.	AlledTelesis switch AT-GS950/16	kom	1	x
58.	AlledTelesis switch AT-GS950/24	kom	1	x
59.	AlledTelesis switch AT-GS900/24	kom	1	x
60.	AlledTelesis switch AT-FS750/16	kom	1	x
61.	AlledTelesis switch AT-FS750/24	kom	1	x
62.	AlledTelesis switch AT-FS750/48	kom	1	x
63.	KVM svič 4 ports PS/2 + 4 cables PS/2 - bandwidth 250MHz, 1920x1440p, svič mode: push button / hotkey	kom	1	x
64.	KVM svič 4 ports USB + 4 cables USB - bandwidth 250MHz, 2048x1536p, svič mode: push button / hotkey	kom	1	x
65.	Rack-mount 4U/19" kućište, ATX 12"x9.6" MB format, ON/OFF + reset + 2 x USB 2.0 + 2 x 5.25" + 7 x Card Slot sve napred, 1 x 120mm + 2 x 80mm Fan, 6 x 3.5" int. disk, mesto za standardni ATX PSU, dubina 356mm	kom	1	x
66.	Produžni kabel sa zaštitom i 7 utičnih mesta, rackmount 1U/19"	kom	1	x
67.	MB INTEL chipset, Socket 775,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,LAN,4xSATA,2xDDR3	kom	1	x
68.	MB INTEL chipset, Socket 1155,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,LAN,4xSATA,2xDDR3	kom	1	x
69.	MB INTEL chipset, Socket 1150,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,GLAN,4xSATA,2xDDR3,USB 3.0	kom	1	x
70.	DDR2 2 GB 800MHz CL5 240pin	kom	1	x
71.	DDR3 2 GB 1600MHz CL11 240pin	kom	1	x
72.	DDR3 4 GB 1333MHz CL9 240pin	kom	1	x
73.	DDR3 8 GB 1600MHz 240pin	kom	1	x
74.	SODIMM DDR3 2 GB	kom	1	x
75.	SODIMM DDR3 4 GB	kom	1	x
76.	HDD 500GB 3.5" SATA III 7200 RPM	kom	1	x

77.	HDD 1TB 3.5" SATA III 7200 RPM	kom	1	x
78.	HDD 2TB 3.5" SATA III, Enterprise, RAID ready	kom	1	x
79.	HDD 4TB 3.5" SATA III, Enterprise, RAID ready	kom	1	x
80.	HDD 500GB 2.5" SATA III	kom	1	x
81.	HDD 1TB 2.5" SATA III	kom	1	x
82.	SSD HDD 128 GB SATA III	kom	1	x
83.	SSD HDD 256 GB SATA III	kom	1	x
84.	SSD HDD 512 GB SATA III	kom	1	x
85.	DVD-RW SATA	kom	1	x
86.	DVD-RW USB (napajanje i konekcija preko USB-a)	kom	1	x
87.	TS500GSJ25M2 External HDD 500 GB, M2, USB2.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x
88.	TS1TSJ25M3 External HDD 1 TB, M3, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x
89.	TS2TSJ25H3P External HDD 2 TB, H3P, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x
90.	LOGITECH K120 USB YU tastatura	kom	1	x
91.	LOGITECH B110 Optical USB	kom	1	x
92.	Video karta PCIe 1GB RAM pasivno hlađenje (bilo koji video procesor)	kom	1	x
93.	Video karta PCIe 1GB RAM aktivno hlađenje NV GT620 (ili jači video procesor)	kom	1	x
94.	Mrežna kartica PCI Ethernet 10/100/1000 Mb/s	kom	1	x
95.	Mrežna kartica PCIe Ethernet 10/100/1000 Mb/s	kom	1	x
96.	Mrežna WiFi kartica PCI 300Mb/s Wireless 802.11n	kom	1	x
97.	Mrežni WiFi adapter USB 300Mb/s Wireless 802.11n	kom	1	x

98.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 65%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Passive PFC; ATX standard: 12V v2.2; Snaga: 500W; Efikasnost: >65%; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), OPP (Over Power (Load) Protection) ;</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6 Pin PCI-e x 1; SATA x 3; 4Pin Peripheral x 2; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm;</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: THERMAL MASTER 500W napajanje (TM-500-PSAPI3-CP)</p>	kom	1	x
99.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 70%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC ATX; standard: 12V v2.3; Snaga: 500W; Efikasnost: >70%; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 20A; +12V naponska grana 2: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 360W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 130W;</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6 Pin PCI-e x 1; SATA x 4; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm;</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER Elite Power 500W napajanje (RS500-PSAPJ3-IT)</p>	kom	1	x

100.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 500W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite: OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 38A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 456W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control);</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 500W napajanje (RS500-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x
------	---	------------	----------	----------

101.	<p>Napajanje za računar od 600W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 600W; Efikasnost: >85% ; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 46A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 552W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 600W napajanje (RS600-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x
------	---	------------	----------	----------

102.	<p>Napajanje za računar od 700W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 700W; Efikasnost: 85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 54A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 648W; (+5V naponska grana: 22A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 130W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 4; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 700W napajanje (RS700-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x
------	--	------------	----------	----------

103.	<p>Napajanje za računar od 550W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 550W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Modularni i fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 42A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 504W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 100W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2;</p> <p>- Modularni priključci: SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER G550M 550W napajanje (RS550-AMAAB1-EU)</p>	kom	1	x
------	--	------------	----------	----------

104.	<p>Napajanje za računar od 750W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 750W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Modularni i fiksni</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 62A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 744W; (+5V naponska grana: 22A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 4;</p> <p>- Modularni priključci: SATA x 8; 4Pin Peripheral x 6; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje: Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike: Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER G750M 750W napajanje (RS750-AMAAB1-EU)</p>	kom	1	x
105.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #133 APCRBC133 za UPS APC SMT1500RMI2U	kom	1	x
106.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #6 RBC6 za UPS APC SUA1000I	kom	1	x
107.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #7 RBC7 za UPS APC SUA1500I	kom	1	x
108.	Akumulator za UPS Mustek 848 800 VA (1x12V 9Ah)	kom	1	x
109.	Akumulatori za UPS Inform Guard 1000 VA (2x12V 7Ah)	kom	1	x
110.	Akumulatori za UPS Inform Guard 1500 VA (2x12V 9Ah)	kom	1	x
111.	Napojni adapter (+19V, 3,42A) za Asus X552VL-SX030D	kom	1	x
112.	Baterija A41-X550A za ASUS X552VL-SX030D notebook	kom	1	x
113.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A/4,62A) za Dell Inspiron 3521-2391	kom	1	x
114.	Baterija XCMRD za Dell Inspiron 3521-2391 notebook	kom	1	x
115.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A/4,62A) za Dell Inspiron 7520-9206	kom	1	x
116.	Baterija 8858X za Dell Inspiron 3521-2391 notebook	kom	1	x

117.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A) za Dell Vostro V13 (S/N: 9107JM1)	kom	1	x
118.	Baterija Fujitsu FPCBP429 72Wh Li-ion 10.8V 6700mAh	kom	1	x
119.	Baterija Fujitsu-Siemens 4S2200-S1S5-04	kom	1	x
120.	Baterija za Fujitsu-Siemens Li1818 (P/N:SEEM-Q4B07-LI3)	kom	1	x
121.	Baterija BTY-M66 za MSI VR600	kom	1	x
122.	Napojni adapter (+19V, 3,9A) za Toshiba Satellite L650	kom	1	x
123.	Baterija PA3817U-1BRS za Toshiba Satellite L650	kom	1	x
124.	Napojni adapter (+19V, 6,32) za Toshiba Satellite P500	kom	1	x
125.	Napojni adapter (+19V, 3,42) za Toshiba Satellite T135-S1305	kom	1	x
126.	Intel Xeon 6C Processor Model X5670 95W 2.93GHz/1333MHz/12MB – za IBM System x3650M3	kom	1	x
127.	4GB ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM - za IBM System x3650M3	kom	1	x
128.	8GB (1x8GB, 2Rx4, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM - za IBM System x3650M3	kom	1	x
129.	Express IBM 300GB 10K 6Gbps SAS 2.5in SFF G2HS HDD - za IBM System x3650M3	kom	1	x
130.	IBM 460W Redundant Power Supply Unit - za IBM System x3650M3	kom	1	x
131.	Intel Server Network adapter 2xGLAN (2x Ethernet 10/100/1000 Mb/s), PCIe - za IBM System x3650M3	kom	1	x
132.	Intel Server Network adapter 4xGLAN (4x Ethernet 10/100/1000 Mb/s), PCIe - za IBM System x3650M3	kom	1	x
133.	USB printer kabel 1,8m	kom	1	x
134.	USB printer kabel 3m	kom	1	x
135.	USB printer kabel 5m	kom	1	x
136.	VGA M/M kabel 1,8m	kom	1	x
137.	VGA M/M kabel 3m	kom	1	x
138.	VGA M/M kabel 5m	kom	1	x

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Ова набавка не садржи техничку документацију.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

ДОДАТНИ УСЛОВИ члан 76. ЗЈН

2.1.

Да је понуђач регистрован за обављање делатности (као претежна делатност): производња рачунара и периферне опреме – шифра делатности 2620.

Доказ:

Извод из оснивачког акта предузећа или уверење АПР, односно надлежног суда.

Поднет доказ: ДА НЕ

2.2.

Да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетом:

А) да у обрачунским годинама 2012. и 2013. није исказао губитак у пословању;

Б) да у претходна 24 месеца од дана објављивања јавног позива (рачунајући и дан објаве јавног позива на Порталу управе за јавне набавке) није имао блокаду текућих рачуна отворених код пословних банака за обављање платног промета (0 дана);

В) да уредно исплаћује зараде запослених у смислу закона (до задњег дана у месецу за претходни обрачунски месец у односу на месец када је објављен јавни позив на Порталу управе за јавне набавке), а најдуже са кашњењем за један обрачунски месец.

Г) да је у 2012. и 2013. године остварио (по години) промет од најмање 40 милиона динара.

Доказ:

А) доказује се достављањем Извештаја АПР о бонитету (БОН-ЈН);

Б) доказује се достављањем Извештаја АПР о бонитету (БОН-ЈН) који покрива наведени период, или Потврдом НБС-а о броју дана неликвидности;

В) доказује се достављањем копије задњег обрасца ППП ПД;

Г) Извештај АПР о бонитету за 2012. и 2013. годину.

Поднет доказ: ДА НЕ

2.3.

Да располаже довољним кадровским капацитетом за извршење предметне набавке, и то:

да од укупног броја запослених, више од 50% има високу стручну спрему одговарајућег техничког усмерења, односно мастер.

Доказ:

доказује се достављањем копија диплома о стеченом образовању, односно фотокопијом радне књижице.

Поднет доказ: ДА НЕ

2.4.

Да располаже довољним еколошко-техничким капацитетом:

понуђач има закључен уговор са предузећем за одношење, складиштење и прераду електронског отпада.

Доказ:

- фотокопија уговора

Поднет доказ: ДА НЕ

2.5. Понуђач мора у последње три године имати реализована бар два годишња уговора у предметној услузи са истим буџетским корисником (установом).

Доказ: копија уговора или референтна листа.

Поднет доказ: ДА НЕ

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно **уверење Основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до 10 и 10 година) и **уверење Вишег суда** (за кривична дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко 10 година), којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) **Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) **Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала** (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве

позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ из тачке 2. – 4. не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач **може доставити у виду неверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Наведена изјава, уколико није дата на српском језику, мора бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик од стране овлашћеног судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуда мора да буде поднета на преузетом, **оригиналном обрасцу** понуде из конкурсне документације. Понуђач треба да достави понуду у **писаном облику**. Понуда се саставља тако што понуђач читко уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Свака страна обрасца понуде мора бити оверена печатом и парафирана од стране понуђача.

Све странице Конкурсне документације (почев од странице бр.1) је потребно одштампати, спирално повезати и сваку страницу печатирати и парафирати.

Обавезно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, адресу понуђача и број телефона.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Универзитет у Новом Саду

Филозофски факултет
21000 Нови Сад
Др Зорана Ђинђића 2

са назнаком:

“ПОНУДА – НЕ ОТВАРАТИ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ бр. 14/2015,
УСЛУГА РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ
ФИЛОЗОФСКОГ ФАКУЛТЕТА“, (уписати на предњу страну коверте)

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до **7.5.2015. године до 9.00 часова**.

Поступак отварања понуда ће се одржати дана 7.5.2015. године у 10,00 часова у кабинету продекана за финансије Филозофског факултета, први спрат, Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад.

Отварање понуда је јавно, присуство је слободно, активно учешће могу остварити заинтересована лица која Комисији поднесу пуномоћ за заступање (представљање) понуђача.

Пуномоћ мора бити одштампана на меморандуму понуђача, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Све доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац структуре цене.
- Попуњен, потписан и оверен печатом модел уговора.
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац изјаве о независној понуди.
- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под матерјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев

образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и мора бити достављен уз понуду.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет, 21000 Нови Сад, Др Зорана Ђинђића 2, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге, редовно одржавање рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета”, ЈН бр. 14/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге, редовно одржавање рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета”, ЈН бр. 14/2015 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге, редовно одржавање рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета”, ЈН бр. 15/2015- НЕ ОТВАРАТИ „, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге, редовно одржавање рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета”, ЈН бр. 14/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је најдуже 45 дана од дана пријема фактуре (рачуна) за претходни месец (паушал), као и за услугу сервисирања (резервни делови).

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу места и рока извршења уговора:

Период извршења: 31.12.2016. године.

8.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда, у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Обавеза понуђача и Наручиоца да изврше рачунску проверу цена из понуде.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Сваки понуђач је дужан да у понуди достави:

Писмо о намерама да ће понуђач при закључењу уговора о јавној набавци, односно најкасније 10 дана након дана закључења уговора, издати меницу, односно менично овлашћење за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора - Изабрани понуђач се обавезује да на дан закључења уговора (10 дана после најкасније), преда наручиоцу менице за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора (односно процењене вредности јавне набавке), са роком важности који најмање 30 (тридесет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла (1.2.2017. године).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова. Понуђач може поднети менице стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде на адресу: **Универзитет у Новом Саду, Филозофски факултет, Др Зорана Ђинђића 2, 21000 Нови Сад**, и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 14/2015, услуга редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ И ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац задржава право да на основу доказа којим се потврђује да понуђач није извршавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама за исти предмет набавке, и то:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, одређен конкурсном документацијом, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из тачке 1), који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Меница за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меница за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који има више спроведених трансакција за категорију потрошача купца из предмета ове набавке.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом, на адресу наручиоца. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од **80.000,00** динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач чија је понуда изабрана, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (Члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

22. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА НАБАВКЕ

Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неисправна или неодговарајућа, ако садржи неистините податке, или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације. Понуда може бити одбијена ако је неприхватљива.

Неблаговремена понуда је понуда која није предата Наручиоцу у року одређеном у јавном позиву. Све неблаговремено поднете понуде биће по окончању поступка отварања понуда, враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Исправна понуда је понуда која је благовремено поднета, за коју је после отварања понуда, а на основу прегледа, утврђено да потпуно испуњава све услове из Закона о јавним набавкама и конкурсне документације.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, исправна и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове и захтеве из спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, исправна и одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности конкретне јавне набавке.

Наручилац је дужан да обустави поступак уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана. 109. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка због чега се јавна набавка неће понављати у току исте буџетске године (чл. 109. став 2. Закона о јавним набавкама).

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2015. године (попуњава Понуђач) за јавну набавку услуге редни број 14/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА:	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ:	

ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (e-mail):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	

Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

**УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ**

Број: 02 – /__

Дана: __. __. 2015. године

УГОВОР

О ОДРЖАВАЊУ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ МРЕЖЕ

Овај уговор закључује се закључује у Новом Саду између следећих уговорних страна:

1. ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ НОВИ САД Улица др Зорана Ђинђића бр.2 (у даљем тексту Филозофски факултет) кога заступа декан проф. др Ивана Живанчевић Секеруш, са једне стране

(у даљем тексту: Факултет),

и

2. _____
_____ улица _____ број _____ м.б. _____ ПИБ

_____ (у даљем тексту ПОНУЂАЧ) кога заступа директор
_____ са друге стране.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је уређење међусобних односа уговорних страна поводом услуга које ће у складу са овим Уговором пружати ПОНУЂАЧ Филозофском факултету.

Члан 2.

ПОНУЂАЧ се обавезује да ће Филозофском факултету пружати услугу редовног месечног одржавања рачунара и рачунарске мреже, уз замену делова по спецификацији делова (прилог Уговора).

Члан 3.

Овај уговор се односи на тренутни број расположиве опреме на Филозофском факултету са варијацијом од 10 процената више или мање од доле наведеног броја:

1. Укупан број рачунара са Microsoft OS који су обухваћени овим уговором је 500 комада,
2. Укупан број ласерских штампача који су обухваћени овим уговором је 60 комада,
3. Укупан број мултифункционалних уређаја који су обухваћени овим уговором је 15 комада.
4. Укупан број активних мрежних уређаја који су обухваћени овим уговором је 50 комада.
5. Укупан број сервера заснованих на Microsoft OS који су обухваћени овим уговором је 2 комада,
6. Укупан број сервера заснованих на Linux OS а базираних на RedHat-у који су обухваћени овим уговором је 8 комада,
7. Укупан број сервера заснованих на VMWare VSphere који су обухваћени овим уговором је 2 комада.

Члан 4.

Обавезе Филозофског факултета су:

1. Да одмах по уочавању сметњи у раду рачунарског система изврше пријаву сметњи ПОНУЂАЧУ и то се може учинити телефоном или путем маил-а,
2. Да у случају квара наведе опис квара и на ком сегменту опреме је настао, те у којим просторијама се та опрема налази.
3. Да опрему која је предмет одржавања инсталира у просторијама које одговарају техничким условима експлоатације рачунарске опреме.

4. Да без претходне сагласности ПОНУЂАЧА неће самостално или преко трећих лица сервисирати рачунарску опрему која је предмет овог Уговора,
5. Да ће обезбедити приступ опреми запосленим сервисерима ПОНУЂАЧА, те да ће запосленима ПОНУЂАЧА који раде на пословима утврђеним овим уговором обезбедити употребу телефона у време када бораве у просторијама Филозофског факултета те да ће им ставити на располагању литературу, дијагностичке програме и медије које је добио од произвођача а који су потребни за одржавање и тестирање опреме.
6. Да ће самостално спроводити осигурање података у смислу заштите (back- up).

Члан 5.

Запослени код ПОНУЂАЧА који обављају послове везане за овај уговор, обављаће послове утврђене овим уговором у просторијама Филозофског факултета, те ће о сваком свом доласку у просторије Филозофског факултета и извршеној интервенцији, те о времену одласка и исходу интервенције, обавестити Секретара Факултета или шефове стручних служби.

Члан 6.

Цена услуге редовног одржавања (паушал) за један календарски месец износи _____ динара без ПДВ (Понуђач ОБАВЕЗНО уписује цену за месечни паушал).

Филозофски факултет је дужан да рачун плати у року од максимално 45 дана од дана пријема рачуна.

Гарантни рок за извршену услугу износи _____ месеци.

Члан 7.

Све информације до којих ПОНУЂАЧ дође у поступку реализације овог уговора, представљају пословну тајну и како за време трајања овог Уговора, тако и након његове реализације, информације се морају чувати као пословна тајна.

Члан 8.

Овај Уговор се закључује на одређено време и то у трајању до **31.12.2016. године**.

Члан 9.

Обавеза је ПОНУЂАЧА да Филозофском факултету преда списак сервисера задужених за спровођење послова везаних за овај уговор, те да сваку измену сервисера благовремено пријави Филозофском факултету. Лице овлашћено за контакте са ПОНУЂАЧЕМ поред лица која та овлашћења имају по функцији (декан и овлашћени продекани) је секретар факултета, шефови стручних служби Факултета и друга лица која овласти декан Факултета.

Факултет ће списак овлашћених лица да достави ПОНУЂАЧУ након потписивања уговора.

Члан 10.

Овај уговор престаје на један од следећих начина: истеком рока на који је закључен,

- истеком рока на који је закључен,
- престанком постојања неке од уговорних страна,
- споразумним раскидом овог уговора у ком случају се у споразумном раскиду утврђују сви услови раскида уговора,
- или једностраним отказом овог уговора који може дати свака од уговорних страна у случају да друга уговорна страна не поштује обавезе предвиђене овим уговором, или да више не постоји интерес друге уговорне стране за вршење послова утврђених овим уговором, те у том случају отказ мора бити сачињен у писменом облику и достављен другој уговорној страни уз поштовање отказног рока од 30 дана у ком су року уговорне стране дужне да се придржавају свих одредби и свих обавеза утврђених овим уговором.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака и свака од уговорних страна задржава по 3.

Члан 12.

Како је овај уговор израз обострано усаглашених економских интереса уговорних страна оне га у знак сагласности са свим његовим одредбама и потписују.

За Понуђача

За Филозофски факултет

Проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Износ месечног паушала за услуге дефинисане у Глави III (спецификација услуге и у Моделу уговора): _____ динара без ПДВ, односно _____ динара са ПДВ за 1 (један) месец.

Redni broj	Oprema	Količina	Jedinična cena bez PDV-a /dinara/	Jedinična cena sa PDV-om /dinara/

1.	Lampa za projektor Epson EB-S72, oznaka V13H010L54	kom	1	x		
2.	Lampa za projektor Epson EMP S52, oznaka V13H010L41	kom	1	x		
3.	Lampa za projektor Sanyo PLC WM 4500	kom	1	x		
4.	VGA Splitter 2IN1 VGA splitter cable with 2 x HD15F connector and 1 x HD15M connector - 1 M na 2 X F)	kom	1	x		
5.	Panduit CP24BLY 24-port all metal modular patch panel, 1 RU	kom	1	x		
6.	Panduit CBX2AW-AY Mini-Com® surface mount box accepts up to two Mini-Com® Modules. Includes built-in removable blank to add a second module. Dimensions: 1.06"H x 1.95"W x 3.65"L (27.0mm x 49.5mm x 92.7mm) ili CBX2IW-AY replaces CBX2IW-A	kom	1	x		
7.	Panduit CBXJ2AW-A Mini-Com® 2-port surface mount box accepts up to two Mini- Com® Modules. Includes built-in removable blank to add a second module. Dimensions: 0.91"H x 1.77"W x 2.44"L (23.1mm x 45.0mm x 62.0mm)	kom	1	x		
8.	Panduit CJ5E88TAW Category 5e, 8 position, 8 wire, black, universal module	kom	1	x		
9.	Panduit CJ5E88TGAW Category 5e, RJ45, 8- position, 8-wire universal jack module	kom	1	x		
10.	Panduit CJS5E88TGY Category 5e, RJ45, 8- position, 8-wire universal shielded black module with integrated shield	kom	1	x		
11.	Panduit CJ688TGAW Category 6, RJ45, 8- position, 8-wire universal module	kom	1	x		
12.	Panduit CJS688TGY Category 6, RJ45, 8- position, 8-wire universal shielded black module with integral shield. CJS688TGY replaces CJS688TG	kom	1	x		
13.	Panduit CJ64AWY Category 3, 6-position, 4- wire universal module. CJ64AWY replaces CJ64AW	kom	1	x		
14.	Panduit ECF10IW-X End cap fitting for use with LD10 raceway	kom	1	x		
15.	Panduit ICF10IW-X Inside corner fitting for use with LD10 raceway	kom	1	x		
16.	Panduit ICFC10IW-X Inside corner fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x		
17.	Panduit ICFX10IW-X Inside corner fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x		
18.	Panduit LD10IW2-A One-piece latching perimeter trunking with pre-applied adhesive backed tape, 2 meter length	kom	1	x		
19.	Panduit OCFX10IW-X Outside corner fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x		
20.	Panduit RAFC10IW-X Right angle fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x		
21.	Panduit RAFX10IW-X Right angle fitting for use with LDPH10 and LD2P10 raceway	kom	1	x		

22.	Panduit RF10X5IW-X Reducer fitting for LD raceway from size 10 to size 5. For use with LD5 and LD10 raceway. For in-line terminations, use with CF10**	kom	1	x		
23.	Panduit TFC10IW-X Tee fitting for use with LD10 and LDPH10 raceway	kom	1	x		
24.	Panduit CFX10IW-X Coupler fitting for use with LD10, LDPH10, and LD2P10 raceway	kom	1	x		
25.	Panduit LD5IW2-A One-piece latching surface raceway. Supplied with pre-applied adhesive backed tape.	kom	1	x		
26.	Panduit CFX5IW-X Coupler fitting for use with LD5, LDPH5, and LDS5 raceway	kom	1	x		
27.	RJ-45 konektor 8P8C 8-pinski Category5E	kom	1	x		
28.	UTP patch kabl (licnasti) CAT5E - testiran do 300MHz - po 1m duzine	kom	1	x		
29.	FTP kabl (solid-pun profil) CAT5E, bez halogena - testiran do 300MHz - po 1m duzine	kom	1	x		
30.	FTP kabl (solid-pun profil) CAT6, bez halogena - testiran do 400MHz - po 1m duzine	kom	1	x		
31.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 1m	kom	1	x		
32.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 2m	kom	1	x		
33.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 3m	kom	1	x		
34.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 5m	kom	1	x		
35.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 7m	kom	1	x		
36.	UTP patch cord kabl CAT5E - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 10m	kom	1	x		
37.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 1m	kom	1	x		
38.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 2m	kom	1	x		
39.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 3m	kom	1	x		
40.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 5m	kom	1	x		
41.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 7m	kom	1	x		
42.	UTP patch cord kabl CAT6 - fabrički napravljen, terminiran sa RJ45 na oba kraja i testiran - duzine 10m	kom	1	x		

43.	TP-Link TL-ANT2408CL	kom	1	x		
44.	TP-Link TL-WR1043ND	kom	1	x		
45.	TP-Link TL-WR941ND	kom	1	x		
46.	TP-Link TL-WA901ND-PoE	kom	1	x		
47.	TP-Link TL-SF1008D	kom	1	x		
48.	MikroTik RB250GS	kom	1	x		
49.	MikroTik RB260GS	kom	1	x		
50.	MikroTik RB750GL	kom	1	x		
51.	MikroTik RB951G-2HnD	kom	1	x		
52.	MikroTik CAP 2n	kom	1	x		
53.	MikroTik RB850Gx2	kom	1	x		
54.	MikroTik CCR1016-12G	kom	1	x		
55.	Mikrotik CRS125-24G-1S-2HnD-IN	kom	1	x		
56.	Cisco AIR-CAP3502I-E-K9 + AIR-PWR-B	kom	1	x		
57.	AlledTelesis switch AT-GS950/16	kom	1	x		
58.	AlledTelesis switch AT-GS950/24	kom	1	x		
59.	AlledTelesis switch AT-GS900/24	kom	1	x		
60.	AlledTelesis switch AT-FS750/16	kom	1	x		
61.	AlledTelesis switch AT-FS750/24	kom	1	x		
62.	AlledTelesis switch AT-FS750/48	kom	1	x		
63.	KVM svič 4 ports PS/2 + 4 cables PS/2 - bandwidth 250MHz, 1920x1440p, svič mode: push button / hotkey	kom	1	x		
64.	KVM svič 4 ports USB + 4 cables USB - bandwidth 250MHz, 2048x1536p, svič mode: push button / hotkey	kom	1	x		
65.	Rack-mount 4U/19" kućište, ATX 12"x9.6" MB format, ON/OFF + reset + 2 x USB 2.0 + 2 x 5.25" + 7 x Card Slot sve napred, 1 x 120mm + 2 x 80mm Fan, 6 x 3.5" int. disk, mesto za standardni ATX PSU, dubina 356mm	kom	1	x		
66.	Produžni kabel sa zaštitom i 7 utičnih mesta, rackmount 1U/19"	kom	1	x		
67.	MB INTEL chipset, Socket 775,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,LAN,4xSATA,2xDDR3	kom	1	x		

68.	MB INTEL chipset, Socket 1155,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,LAN,4xSATA,2xDDR3	kom	1	x		
69.	MB INTEL chipset, Socket 1150,PCI-E x16,VGA,SB5.1 HD,GLAN,4xSATA,2xDDR3,USB 3.0	kom	1	x		
70.	DDR2 2 GB 800MHz CL5 240pin	kom	1	x		
71.	DDR3 2 GB 1600MHz CL11 240pin	kom	1	x		
72.	DDR3 4 GB 1333MHz CL9 240pin	kom	1	x		
73.	DDR3 8 GB 1600MHz 240pin	kom	1	x		
74.	SODIMM DDR3 2 GB	kom	1	x		
75.	SODIMM DDR3 4 GB	kom	1	x		
76.	HDD 500GB 3.5" SATA III 7200 RPM	kom	1	x		
77.	HDD 1TB 3.5" SATA III 7200 RPM	kom	1	x		
78.	HDD 2TB 3.5" SATA III, Enterprise, RAID ready	kom	1	x		
79.	HDD 4TB 3.5" SATA III, Enterprise, RAID ready	kom	1	x		
80.	HDD 500GB 2.5" SATA III	kom	1	x		
81.	HDD 1TB 2.5" SATA III	kom	1	x		
82.	SSD HDD 128 GB SATA III	kom	1	x		
83.	SSD HDD 256 GB SATA III	kom	1	x		
84.	SSD HDD 512 GB SATA III	kom	1	x		
85.	DVD-RW SATA	kom	1	x		
86.	DVD-RW USB (napajanje i konekcija preko USB-a)	kom	1	x		
87.	TS500GSJ25M2 External HDD 500 GB, M2, USB2.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x		
88.	TS1TTSJ25M3 External HDD 1 TB, M3, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x		
89.	TS2TTSJ25H3P External HDD 2 TB, H3P, USB3.0, 2.5", Anti-shock system, Backup software	kom	1	x		
90.	LOGITECH K120 USB YU tastatura	kom	1	x		
91.	LOGITECH B110 Optical USB	kom	1	x		
92.	Video karta PCIe 1GB RAM pasivno hlađenje (bilo koji video procesor)	kom	1	x		
93.	Video karta PCIe 1GB RAM aktivno hlađenje NV GT620 (ili jači video procesor)	kom	1	x		

94.	Mrežna kartica PCI Ethernet 10/100/1000 Mb/s	kom	1	x		
95.	Mrežna kartica PCIe Ethernet 10/100/1000 Mb/s	kom	1	x		
96.	Mrežna WiFi kartica PCI 300Mb/s Wireless 802.11n	kom	1	x		
97.	Mrežni WiFi adapter USB 300Mb/s Wireless 802.11n	kom	1	x		
98.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 65%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike: Tip: Passive PFC; ATX standard: 12V v2.2; Snaga: 500W; Efikasnost: >65%; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite: OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), OPP (Over Power (Load) Protection) ;</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6 Pin PCI-e x 1; SATA x 3; 4Pin Peripheral x 2; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje: Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm;</p> <p>- Fizičke karakteristike: Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: THERMAL MASTER 500W napajanje (TM-500-PSAPI3-CP)</p>	kom	1	x		

99.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 70%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC ATX; standard: 12V v2.3; Snaga: 500W; Efikasnost: >70%; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 20A; +12V naponska grana 2: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 360W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 130W;</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6 Pin PCI-e x 1; SATA x 4; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm;</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER Elite Power 500W napajanje (RS500-PSAPJ3-IT)</p>	kom	1	x		
-----	--	------------	----------	----------	--	--

100.	<p>Napajanje za računar od 500W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 500W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite: OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 38A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 456W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control);</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm;</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 500W napajanje (RS500-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x		
------	---	------------	----------	----------	--	--

101.	<p>Napajanje za računar od 600W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 600W; Efikasnost: >85% ; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 46A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 552W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 600W napajanje (RS600-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x		
------	---	-----	---	---	--	--

102.	<p>Napajanje za računar od 700W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 700W; Efikasnost: 85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 54A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 648W; (+5V naponska grana: 22A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 130W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 4; SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike:</p> <p>Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER B2 Series 700W napajanje (RS700-ACABB1-EU)</p>	kom	1	x		
------	--	------------	----------	----------	--	--

103.	<p>Napajanje za računar od 550W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 550W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Modularni i fiksni;</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 42A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 504W; (+5V naponska grana: 20A; +3.3V naponska grana: 20A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 100W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 2;</p> <p>- Modularni priključci: SATA x 6; 4Pin Peripheral x 3; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje:</p> <p>Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike: Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER G550M 550W napajanje (RS550-AMAAB1-EU)</p>	kom	1	x		
------	--	------------	----------	----------	--	--

104.	<p>Napajanje za računar od 750W sa efikasnošću preko 85%</p> <p>Referentne karakteristike:</p> <p>- Osnovne karakteristike:</p> <p>Tip: Active PFC; ATX standard: 12V v2.31; Snaga: 750W; Efikasnost: >85%; Faktor snage: >0.9; Vrsta kablova: Modularni i fiksni</p> <p>- Sistemi zaštite:</p> <p>OVP (Over Voltage Protection), UVP (Under Voltage Protection), OCP (Over Current Protection), SCP (Short-Circuit Protection), OPP (Over Power (Load) Protection), OTP (Over Temperature Protection)</p> <p>- Naponske grane:</p> <p>(+12V naponska grana 1: 62A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 744W; (+5V naponska grana: 22A; +3.3V naponska grana: 22A) sa maksimalnom kombinovanom snagom: 120W</p> <p>- Fiksni priključci : 20+4 Pin MB x 1; 4+4 Pin CPU +12V x 1; 6+2 Pin PCI-e x 4;</p> <p>- Modularni priključci: SATA x 8; 4Pin Peripheral x 6; 4Pin Floppy x 1</p> <p>- Hlađenje: Tip: Aktivno; Broj ventilatora: 1; Dimenzije ventilatora: 120mm x 120mm; Dodatne funkcije: AFC (Automatic Fanspeed Control)</p> <p>- Fizičke karakteristike: Format: PS2; Dimenzije: 150mm x 140mm x 86mm</p> <p>*Referenca: COOLER MASTER G750M 750W napajanje (RS750-AMAAB1-EU)</p>	kom	1	x		
105.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #133 APCRBC133 za UPS APC SMT1500RMI2U	kom	1	x		
106.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #6 RBC6 za UPS APC SUA1000I	kom	1	x		
107.	Originalni APC Replacement Battery Cartridge #7 RBC7 za UPS APC SUA1500I	kom	1	x		
108.	Akumulator za UPS Mustek 848 800 VA (1x12V 9Ah)	kom	1	x		
109.	Akumulatori za UPS Inform Guard 1000 VA (2x12V 7Ah)	kom	1	x		
110.	Akumulatori za UPS Inform Guard 1500 VA (2x12V 9Ah)	kom	1	x		
111.	Napojni adapter (+19V, 3,42A) za Asus X552VL-SX030D	kom	1	x		
112.	Baterija A41-X550A za ASUS X552VL-SX030D notebook	kom	1	x		
113.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A/4,62A) za Dell Inspiron 3521-2391	kom	1	x		
114.	Baterija XCMRD za Dell Inspiron 3521-2391 notebook	kom	1	x		
115.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A/4,62A) za Dell Inspiron 7520-9206	kom	1	x		
116.	Baterija 8858X za Dell Inspiron 3521-2391 notebook	kom	1	x		

117.	Napojni adapter (+19,5V, 3,34A) za Dell Vostro V13 (S/N: 9107JM1)	kom	1	x		
118.	Baterija Fujitsu FPCBP429 72Wh Li-ion 10.8V 6700mAh	kom	1	x		
119.	Baterija Fujitsu-Siemens 4S2200-S1S5-04	kom	1	x		
120.	Baterija za Fujitsu-Siemens Li1818 (P/N:SEEM-Q4B07-LI3)	kom	1	x		
121.	Baterija BTY-M66 za MSI VR600	kom	1	x		
122.	Napojni adapter (+19V, 3,9A) za Toshiba Satellite L650	kom	1	x		
123.	Baterija PA3817U-1BRS za Toshiba Satellite L650	kom	1	x		
124.	Napojni adapter (+19V, 6,32) za Toshiba Satellite P500	kom	1	x		
125.	Napojni adapter (+19V, 3,42) za Toshiba Satellite T135-S1305	kom	1	x		
126.	Intel Xeon 6C Processor Model X5670 95W 2.93GHz/1333MHz/12MB – za IBM System x3650M3	kom	1	x		
127.	4GB ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
128.	8GB (1x8GB, 2Rx4, 1.35V) PC3L-10600 CL9 ECC DDR3 1333MHz LP RDIMM - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
129.	Express IBM 300GB 10K 6Gbps SAS 2.5in SFF G2HS HDD - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
130.	IBM 460W Redundant Power Supply Unit - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
131.	Intel Server Network adapter 2xGLAN (2x Ethernet 10/100/1000 Mb/s), PCIe - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
132.	Intel Server Network adapter 4xGLAN (4x Ethernet 10/100/1000 Mb/s), PCIe - za IBM System x3650M3	kom	1	x		
133.	USB printer kabel 1,8m	kom	1	x		
134.	USB printer kabel 3m	kom	1	x		
135.	USB printer kabel 5m	kom	1	x		
136.	VGA M/M kabel 1,8m	kom	1	x		
137.	VGA M/M kabel 3m	kom	1	x		
138.	VGA M/M kabel 5m	kom	1	x		

Цена:

Укупно (паушал за један месец+збир 138 ставки делова) : _____ динара без ПДВ

Укупно (паушал за један месец+збир 138 ставки делова) : _____ динара без ПДВ

Рок и начин плаћања: најдуже 45 дана од дана пријема фактуре - рачуна за извршену услугу одржавања рачунара и мреже (месечни паушал).

Рок важења понуде: (најмање 60 дана): _____ дана од дана отварања понуде (Понуђач уписује број дана).

Гаранција за извршену услугу: _____ месеци.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене тако што ће унети понуђену цену месечног износа услуге одржавања, **изражену у ДИНАРИМА (паушал), и збир 138 ставки цена резервних делова**, и тај збирни податак овери печатом и потпише у обрасцу на месту одређеном за то.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са применом начина обрачуна трошкова у обрасцу структуре цене. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ (у РСД)
1.	
2.	
3.	

4.	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П. _____ (читак отисак печата) (пун потпис)

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, (Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке редни број 14/2015, услуга редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке редни број 15/2015, услуга редовног одржавања рачунара и рачунарске мреже Филозофског факултета, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XIII ФИНАНСИЈСКО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ
ОБАВЕЗЕ**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорне обавезе, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да се, по захтеву Купца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Продавца и то у случају да Продавац једнострано раскине уговор или закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Продавца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Продавца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 10% од укупне вредности уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза, закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара више од 25 дана или једностраног раскида уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

XIV РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА

Референтна листа

Назив купца – издаваоца потврде: _____

Седиште: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

ПОТВРДА

Којом потврђујемо да је Понуђач _____ у годинама _____ (уписати календарске године), извршио услугу која је еквивалент услузи која чини предмет јавне набавке Филозофског факултета редни 14/2015, у износу од:

2012. година: _____ динара

2013. година _____ динара

2014. година _____ динара

Укупно: _____ динара

Потврда се издаје на захтев Понуђача – Извршиоца услуге _____ ради учешћа у поступку јавне набавке Филозофског факултета редни број 15/2015, и у друге сврхе се не може користити.

У _____

Одговорно лице Купца

Дана: _____ . 2015. године

М.П

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници Наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници www.ff.uns.ac.rs.